



# DIE ÖSTERREICHISCHEN KINDERSCHUTZZENTREN

Der Bundesverband Österreichischer Kinderschutzzentren fördert als Dachorganisation der österreichischen Kinderschutzzentren die Vernetzung und fachliche Zusammenarbeit der Kinderschutzzentren auf nationaler und internationaler Ebene und setzt sich für die Erhaltung und Weiterentwicklung der Qualität in der Kinderschutzarbeit ein.

Sie sind engagiert und interessiert, sind firm in allen Office-Anwendung, haben Freude an selbstständiger Tätigkeit in einem netten Team und möchten neben Familie oder Studium dazuverdienen? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Zur Unterstützung der Geschäftsführung und des Vorstands suchen wir per sofort eine

## Assistenz / Projektassistentenz

Im Ausmaß von 8 bis 10 Wochenstunden

Was wir Ihnen bieten können:

- Eine zeitlich und räumlich flexible Teilzeittätigkeit
- Ein vielseitiges Aufgabengebiet
- Home-Office-Möglichkeit
- Die Mitarbeit in einem Verband mit hohem gesellschaftlichem Engagement

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Berufserfahrung in administrativer Tätigkeit
- Genauigkeit und Termintreue
- Freude an Organisation und Administration
- Die Fähigkeit, in einem dezentralen Team konzentriert und produktiv zu arbeiten
- Sehr gute Kenntnisse in allen Office Anwendungen
- Eigenständigkeit und Lernbereitschaft
- Erfahrung in einer NGO, im Kinderschutzbereich oder in Beratung oder Sozialarbeit sind von Vorteil, aber nicht Bedingung

Für diese Position bieten wir ein **monatliches Bruttogehalt ab EUR 2.300,-- (auf Basis 38,5 Stunden)**, welches bei Teilzeitbeschäftigung entsprechend aliquotiert wird. Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation vorhanden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an Karin Thiller [office@oe-kinderschutzzentren.at](mailto:office@oe-kinderschutzzentren.at)